



Утверждаю:
Директор М.С.Ежикова

Приложение №2 к приказу
№ 82 от «16» декабря 2010 г.

Положение об обработке персональных данных обучающихся МОУ ВЕЛИКОСЕЛЬСКОЙ СОШ

1. Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом «О персональных данных», Уставом школы.

1.2 Цель разработки Положения — определение порядка обработки персональных данных обучающихся образовательного учреждения, обеспечение защиты прав и свобод обучающихся при обработке их персональных данных, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным работников Организации, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

2. Перечень документов, в которых содержатся сведения, составляющие персональные данные обучающегося (воспитанника)

- свидетельство о рождении(или паспорт)
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы о состоянии здоровья ребенка;
- справка с места жительства;
- справка о составе семьи;

3. Сбор, обработка и защита персональных данных

3.1 Все персональные данные об обучающемся следует получать от него самого или его законного представителя.

3.2 Обучающийся (его законный представитель) предоставляет образовательному учреждению (работнику, ответственному за обработку персональных данных) достоверные сведения о себе.

3.3 Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3.4 Образовательное учреждение вправе обрабатывать персональные данные обучающихся только с их письменного согласия (с согласия законных представителей). Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано обучающимся (его законным представителем).

3.5 Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

3.6 Защита персональных данных обучающихся от неправомерного использования и утраты обеспечивается образовательным учреждением.

4. Хранение и использование персональных данных

4.1 Сведения об обучающихся образовательного учреждения хранятся на электронных и бумажных носителях в организации.

4.2 Личные дела обучающихся, окончивших образовательное учреждение, хранятся в архиве школы в алфавитном порядке.

4.3 Доступ к персональным данным обучающихся без получения специального разрешения имеют директор образовательного учреждения, главный бухгалтер и работник, ответственный за обработку персональных данных.

5. Передача персональных данных

5.1 не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия обучающегося (его законного представителя), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося.

5.2 предупредить лиц, получающих персональные данные обучающегося, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило

соблюдено. Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

5.3 разрешать доступ к персональным данным обучающегося только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные обучающегося, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

6. Права обучающегося (воспитанника)

6.1 Обучающийся (законный представитель) имеет право на получение сведений об операторе, о месте его нахождения, о наличии у оператора персональных данных, относящихся к обучающемуся, а также на ознакомление с такими персональными данными.

6.2 Обучающийся (законный представитель) вправе требовать от оператора уточнения персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7. Обязанности оператора

7.1 при сборе персональных данных оператор обязан предоставить обучающемуся по его просьбе информацию, предусмотренную п. 6.1 данного Положения.

7.2 если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом, оператор обязан разъяснить обучающемуся юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

Лица, виновные в нарушении требований законодательства «О персональных данных», несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную ответственность.