

**МОУ «Великосельская средняя школа
Гаврилов-Ямского муниципального района»**

Приказ № 01-17/80 от «30» августа 2019 г.



Ежикова М.С.

**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа
«Пресс-центр»**

**Возраст обучающихся: 12-17 лет
Срок реализации: 1 год**

**Составлена
Ильичевой Еленой Валерьевной,
учителем русского языка
высшей квалификационной категории,
на 2019-20 уч.г.**

Великое, 2019 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа кружка «Пресс-центр» разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 12, 28);
- Приказы Минобрнауки России от 17.12.2010 г. №1897, от 17.05.2012 №413, об утверждении ФГОС основного общего и среднего общего образования;
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в ОО (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189, в редакции Изменений №1, от 29.06.2011 №85, в редакции Изменений №2, от 25.12.2013 №72 (СанПиН 2.4.2.2821-10);
- Письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи от 14.12.2015 г. №09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»;
- Письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 г. №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС ОО»;
- Концепция развития дополнительного образования детей (утв. Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014г. № 1726-р); □
- Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утв. Президентом РФ от 03.04.2012г.); □
- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015г. № 996-р); □
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. №1008);
- Устав МОУ Великосельская СШ;
- ООП ООО МОУ Великосельская СШ на 2015-2020гг. (Приказ от 08.04.2015 г. №1/15)

Общая характеристика программы

Дополнительная общеразвивающая программа «Пресс-центр» является дополнительной общеобразовательной программой социально-педагогической направленности, по целевой направленности является профессионально-прикладной, развивающей, личностно ориентированной.

Организация работы пресс-центра является актуальной не только для образовательной организации, но и для системы образования. Исходя из потребностей школы и идя в ногу со временем, школа считает главной целью выявление одаренных детей, раскрытие их личных качеств и повышение уровня обученности, информационной культуры. С помощью пресс-центра дети смогут влиять на школьную жизнь всех обучающихся, изменять, развивать собственную инициативу, принимать участие в своём жизненном и профессиональном развитии. Работа школьного пресс-центра способствует повышению информированности обучающихся и учителей о мероприятиях, проводимых в школе, селе, районе, вырабатывает у обучающихся умения, необходимые в профессиональной деятельности журналиста: брать интервью, вести школьную фотолетопись, отражающую главные или наиболее интересные события школьной жизни, проводить опрос, верстать газету.

Программа направлена на изучение основ журналистского творчества, теории и истории СМИ, психологии журналиста в ходе практической деятельности. Она является средством развития интереса к различным видам газетного дела: журналистике, редактированию, фотокорреспонденции, технологическому созданию газеты.

Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Пресс-центр» возможна в условиях образовательной организации. Практическая направленность обучения программы заключается:

- в приобщении старшеклассников к изучению научной и специальной литературы;
- в вовлечении обучающихся в активную познавательную деятельность с применением приобретенных профессиональных знаний на практике;

- в подготовке старшеклассников к труду, выбору будущей профессии.

Школьный пресс-центр является одной из наиболее прогрессивных форм социальной деятельности обучающихся, юные журналисты, постигая шаг за шагом премудрости газетного дела, становятся активными, востребованными и неравнодушными людьми. Создаются условия для самоутверждения и становления личности школьника, для реализации его творческих способностей и возможностей, для самовыражения своей гражданской позиции через сотрудничество и сотворчество.

Программа рассчитана на обучающихся 5-11 классов, увлекающихся литературной и художественно-творческой деятельностью, может помочь обучающимся реализовать свои возможности в литературном творчестве, раскрыть свои таланты.

Программа реализуется в течение всего учебного года, продолжительность учебного года 34 недели, 2 часа в неделю, 68 часов в год.

Формы и методы работы выбраны с учётом осуществления дифференциации и индивидуализации образовательной деятельности в контексте Концепции модернизации российского образования. Здесь закладываются основы знаний, умений, навыков социализации, активной гражданской и социально значимой деятельности: □ индивидуальная работа, которая предусматривает 2 аспекта – это отдельные задания (очерк, интервью, заметка, фоторепортаж и т.д.) и работа с обучающимися по какой-либо отдельной теме; □ групповая работа, которая включает в себя работу над совместными заданиями, создание компьютерной базы данных, знакомство с компьютерными программами, которые могут понадобиться при работе; □ коллективная работа, в ходе этой работы организуются встречи с профессионалами в данном виде деятельности, освещается подготовка и проведение различных школьных, районных мероприятий.

Формы занятий: свободные творческие дискуссии, беседа, игра, чтение и обсуждение статей из газет, экскурсии, написание отзывов и статей, практические работы (подготовка материалов для публикации)

Формы работы: групповые, индивидуальные.

Виды деятельности обучающихся:

- теоретические занятия;
- творческий практикум (сочинения разных жанров);
- работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);
- работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т. п.);
- анкетирование;
- социологический опрос;
- участие в школьных и районных мероприятиях, конкурсах прессы;
- выпуск школьной газеты.

Режим занятий: 1 раз в неделю в течение 2 учебных часов с перерывом на 10 минут; 2/3 учебного времени отводится практикумам, лабораторным и тренинговым формам занятий. Теория и практика идут параллельно, обучение газетному делу (выпуск номеров газеты) сочетается с изучением теории.

Цель и задачи программы:

ЦЕЛЬ: развитие личности ребёнка, способного к творческому самовыражению через овладение основами информационных технологий в условиях современной школы; выявление одаренных детей, раскрытие их личных качеств и повышение уровня обученности информационной культуры.

ЗАДАЧИ:

- изучение основ журналистского творчества;
- получение знаний и умений по созданию печатного издания;
- освоение обучающимися знаний, умений и навыков информационно-компьютерных технологий;
- развитие умений грамотного и свободного владения устной и письменной речью;

- вовлечение обучающихся в активную познавательную деятельность с применением приобретенных знаний на практике;
 - создание условий для активного включения обучающихся в окружающую их социальную среду;
 - самоутверждение и становление личности школьника, для реализации его творческих способностей и возможностей, для самовыражения своей гражданской позиции через сотрудничество и сотворчество;
 - содействие в воспитании информационной культуры школьников;
 - развитие интеллекта, творческих и коммуникативных способностей;
 - формирование у обучающихся профессионального интереса к журналистике и газетному делу;
 - формирование активной созидательной личности, такого типа личности, который востребован современным российским обществом.

Личностные, метапредметные, предметные результаты освоения курса «Пресс-центр»

Формирование личностных универсальных учебных действий включает в себя:

1. Формирование активной жизненной позиции.
2. Формирование умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей.
3. Формирование умения выбирать смысловые установки для своих действий и поступков.

Формирование регулятивных универсальных учебных действий включает в себя:

1. Формирование умения самостоятельно организовывать свое рабочее место (подбирать инструментарий) в соответствии с целью выполнения задания.
2. Формирование умения осуществлять планирование своей деятельности и корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения, результатом действий на определенном этапе.
3. Формирование саморегуляции у обучающихся (способности к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию и преодолению препятствий).
4. Формирование умения давать самооценку результату своего труда.

Формирование познавательных универсальных учебных действий включает в себя:

1. Формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни общества.
2. Упражнение в поиске и выделении необходимой информации для поддержания читательского интереса к школьной прессе.
3. Упражнение обучающихся в осознанном и произвольном построении речевого высказывания в устной и письменной форме.
4. Формирование умения осуществлять сбор информации для газетного издания, используя различные методы (анкетирование, опрос, интервью).
5. Формирование умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала на страницах газеты.
6. Формирование практических навыков при выпуске школьного печатного издания (обучение кружковцев приемам компьютерной верстки газеты).
7. Развитие творческих способностей обучающихся.
8. Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, компьютерных технологий.
9. Формировать умения обучающихся презентовать свои достижения.

Формирование коммуникативных универсальных учебных действий включает в себя:

1. Создание атмосферы сотрудничества кружковцев при решении общих задач.
2. Формирование умения с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации. Совершенствование умений владения монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.
3. Формирование уважения к собеседнику.
4. Формирование у учащихся толерантного сознания.

Планируемые результаты

В процессе обучения обучающиеся приобретают конкретные

знания:

- из истории журналистики;
- о жанрах журналистики и жанровых особенностях текста;
- о деятельности журналиста и других профессий, связанных с журналистикой, о выдающихся журналистах;
- о законе о СМИ

и умения

- создавать сочинения разных жанров;
- соблюдать языковые нормы (орфографические, орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, пунктуационные) в устных и письменных высказываниях;
- работать с дополнительной литературой (словари, энциклопедии, справочники), с использованием ИКТ;

- участвовать в дискуссии, пресс-конференции. В результате изучения курса (при условии регулярного посещения занятий) должны быть достигнуты определенные результаты. **Личностные** результаты освоения курса предполагают:

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков газеты;
- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;
- понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности;

Метапредметные результаты освоения курса обеспечиваются познавательными и коммуникативными учебными действиями, а также межпредметными связями с литературой, русским языком, информатикой и отражают:

- формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием её реализации;
- продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях;
- умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации.

Предметные результаты изучения курса отражают опыт учащихся в журналистской деятельности и в результате прохождения программы кружка школьники:

- познакомятся с основными терминами журналистики;
- приобретут первичные навыки работы с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту научно-познавательных текстов, инструкций;
- получат возможность научиться самостоятельно организовывать поиск информации;
- приобретут умение работать в проектном режиме при создании выпусков газеты;
- приобретут опыт уважительного отношения к творчеству как своему, так и других людей;

- научатся давать самооценку результатам своего труда;
- приобретут первый опыт проведения презентаций своих достижений;
- приобретут первоначальные навыки работы с ПК в процессе создания школьной газеты;
- научатся работать над выполнением заданием редакции как индивидуально, так и согласованно в составе группы юнкоров - научатся распределять работу между участниками проекта;
- научатся совместно договариваться о правилах общения и поведения в школе и на занятиях кружка и следовать им;
- поймут сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;
- приобретут навыки готовности слушать собеседника и вести диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою;
- излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.

Практическим выходом реализации программы является издание школьной газеты и спецвыпусков газеты, посвященных одной выбранной теме (по мере поступления важной оперативной информации или на тему важного события в стране), видеороликов, а также участие в конкурсах для юных журналистов.

Формы контроля разнообразны:

- самостоятельные работы в различных жанрах журналистики;
- семинары-практикумы по изученной теме;
- творческие работы, конкурсы; проект;
- публикации.

Учебный план

| | Название раздела | Всего часов | Лекционные | Практическое | Формы контроля |
|----|--|-------------|------------|--------------|---|
| 1. | Краткое введение в историю журналистики | 4 | 4 | - | Эвристическая беседа |
| 2. | Основы журналистики | 27 | 10 | 17 | Эвристическая беседа, творческая работа, проект |
| 3. | Художественно-техническое оформление издания | 25 | 8 | 17 | Эвристическая беседа, творческая работа, проект |
| 4. | Редакционно-издательская деятельность | 12 | 4 | 8 | Эвристическая беседа, творческая работа, проект |
| | Всего | 68 | 26 | 42 | |

Содержание программы

(68 часов)

ТЕМА 1. КРАТКОЕ ВВЕДЕНИЕ В ИСТОРИЮ ЖУРНАЛИСТИКИ (4 ЧАСА)

Вводное занятие Ознакомление с программой. Знакомство с журналистикой: журналистика как профессия; профессиональные качества журналиста; виды и типы СМИ; СМИ и экология, религия, социальные проблемы и др.

Журналистика и литература, этимология слов «журналистика», «газета».

Как и почему возникла журналистика Древняя Греция. Рим. Рукописные издания. «Анналы». «Большие анналы». Первые информационные бюро. Изобретение бумаги. Изобретение печатного станка и книгопечатания. Первые книгопечатники. История первой русской рукописной газеты «Куранты» (1602-1702г.г.). История первой печатной газеты «Ведомости» (1702-1728г.г.). Русская журналистика XIX-XX веков. Первые журналы. Частные журналы. Конец «эры Гуттенберга». Электронные СМИ. Интернет-издания. «Желтая пресса». «Газетная утка».

История детской прессы Понятие «детская журналистика». Особенности периодических изданий для детей и подростков. Пионерские газеты и журналы. Современные детские СМИ. Школьные издания.

Знакомство с современными детскими и подростковыми СМИ Краткий обзор журналов, альманахов, газет. Дайджест в детских СМИ. Понятие «дайджест». Как его составить.

Знакомство с законами о СМИ.

ТЕМА 2. ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ (27 ЧАСОВ)

Знакомство с древом жанров. Публицистика (2ч.). Система жанров в литературе и журналистике.

Мастерская жанров Принципы деления на жанры: информационные, аналитические, художественно-публицистические. Жанровое своеобразие журналистских материалов.

Жанры журналистики и их особенности.

Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение.

Отличие заметки от корреспонденции.

Интервью – особенности этого жанра, его виды: интервью – монолог, интервью – диалог, интервью – зарисовка, коллективное интервью, анкета.

Статья – роль статьи в газетах и журналах. Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления, яркость литературного изложения.

Обзор печати – особый жанр. Обзор: тематический, общий информационный, рецензирующий прессу.

Репортаж – наглядное представление о том или ином событии, через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица.

Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.

Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.

Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого репортажа.

Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.

Фельетон – острая, злободневная критика, особые приемы изложения.

Информация (новость) (2ч) Что такое информация и ее основные черты. Типы информации. Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповый заголовок. Правила построения информации. Методы получения информации. Факт как основа информационных

жанров. Собираание школьных новостей. Техническое оснащение юнкора. **Заметка.** Что такое заметка и ее основные черты. Типы заметок: краткая и расширенная.

Отчет (1ч.). Что такое отчет и его основные черты.

Репортаж (2ч.). Что такое репортаж, его признаки. Предмет репортажа и его основа. Виды и типы репортажа. Тема репортажа и его герой. Подготовка к репортажу. Фоторепортаж. Работа с техническими средствами.

Интервью (2ч.). Что такое интервью, его признаки. Типы и виды интервью. Этапы работы над интервью. Классификация вопросов.

Опрос. Пресс-релиз (1ч.). Что такое опрос, пресс-релиз. Функции пресс-релиза. Структура пресс-релиза.

Обозрение. Комментарий (1ч.) Понятие «обозрение», «комментарий». Виды и признаки.

Статья (2ч.). Что такое статья. Виды статей. Приемы написания статей. Описание как элемент любой статьи.

Очерк (2ч.). Что такое очерк. Его основные черты. Виды очерков. Типы очерковых публикаций.

Зарисовка (2ч.). Что такое зарисовка. Ее основные черты. Виды зарисовок. Способы написания зарисовок.

Фельетон. Памфлет (1ч.). Что такое фельетон и памфлет. Элементы и разновидности фельетона. Фельетоны Зощенко, Ильфа и Петрова. Фельетон в современной пьесе.

Эссе (3ч.) Что такое эссе. Правила написания. Эссе как жанр и как принцип композиционного построения очерка.

Социология как составная часть журналистских знаний (2ч.). Правила построения анкеты. Ее виды. Правила проведения опроса. Методика опроса. Рейтинг.

Культура речи (4ч.). Знакомство с термином «газетный язык». Требования к языку СМИ. Выразительные средства газетного языка. Лексические и синтаксические особенности газетного языка. Газетные штампы. Ошибки в тексте: лексические, логические, синтаксические. Формы устной и письменной речи: рассуждение, размышление, описание. Искусство обмена информацией в письменном виде. Особенности публицистического стиля.

Обобщение изученного материала.

ТЕМА 3. ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ИЗДАНИЯ (25 ЧАСОВ)

1. **Структура издания** (4ч.). Формат издания и количество колонок. Виды формата и постоянные элементы издания (полоса, колонтитул и др.). Композиция издания: вертикальная и горизонтальная. Шрифтовое оформление, типичные ошибки при использовании шрифтов. Дизайн издания как первооснова его макета. Типология издания: периодичность издания, тираж, объем, формат, адресность. Понятие «выходные данные».

2. **Делаем газету** (14ч.). Знакомство с понятием «макет» и «верстка». Приемы макетирования. Верстка, ее основные правила. Виды верстки. Издательские программы и их характеристики. Верстка статьи. Форма текста, размер материала. Композиция полосы: принципы зрительного предпочтения, равновесия. Приемы выделения материала на полосе. Разработка постраничного графического макета номера. Первая страница, ее типы. Роль врезки на полосе.

3. **Заголовки и иллюстрации** (4ч.). Роль и функции фотоиллюстраций. Фотонаполнение номера. Заголовок, его основные функции и виды. Сокращение в заголовках и ошибки. Работа с цветом. Подготовка подписей к снимкам.

4. **Типы и виды школьных газет** (2ч.). Боевой листок. «Молния». Фотогазета. «Живая газета». Приложение и др. Школьная газета и веб-сайт.

5. **Итоговое занятие** (1ч.). Обобщение изученного материала.

ТЕМА 4. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (12 ЧАСОВ)

1. **Особенности журналистского труда. Редакционный коллектив. Редакция** (4ч.). Особенности работы малой редакции. Школьная редакция. Кто и что делает в редакции. Редакционный портфель. Работа над концепцией газеты.

2. **Редактирование материалов** (4ч.). Общее понятие о редактировании. Правка. Цели правки текста и ее виды. Требования к журналистскому материалу.

3. **Реклама в редакционно-издательской деятельности** (2ч.). Знакомство с историей рекламы. Реклама в школьном издании. Создание рекламного текста.

4. **Итоговое занятие** (2ч.). Обобщение изученного материала.

Календарный учебный график

| дата | | № п/п | № в теме | Тема |
|---|------|-------|----------|---|
| по плану | факт | | | |
| ТЕМА 1. КРАТКОЕ ВВЕДЕНИЕ В ИСТОРИЮ ЖУРНАЛИСТИКИ (4 ЧАСА) | | | | |
| | | 1. | 1. | Вводное занятие. Газетный мир |
| | | 2. | 2. | Как и почему возникла журналистика. История русской журналистики |
| | | 3. | 3. | Понятие «детская журналистика». Особенности периодических изданий для детей и подростков. |
| | | 4. | 4. | Современные детские СМИ. Школьные издания. Дайджест в детских СМИ. Понятие «дайджест». Как его составить. |
| ТЕМА 2. ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ (27 ЧАСОВ) | | | | |
| | | 5. | 1. | Публицистика. Система жанров в литературе и журналистике. |
| | | 6. | 2. | Принципы деления на жанры: информационные, аналитические, художественно-публицистические. Жанровое своеобразие журналистских материалов |
| | | 7. | 3. | Информация (новость). Что такое информация и ее основные черты. Типы информации. Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповый заголовок. |
| | | 8. | 4. | Заметка. Что такое заметка и ее основные черты. Типы заметок: краткая и расширенная. |
| | | 9. | 5. | Отчет. Что такое отчет и его основные черты. |
| | | 10. | 6. | Репортаж. Что такое репортаж, его признаки. Предмет |

| | | | | |
|--|--|-----|-----|--|
| | | | | репортажа и его основа. |
| | | 11. | 7. | Виды и типы репортажа. Тема репортажа и его герой. Подготовка к репортажу. |
| | | 12. | 8. | Интервью. Что такое интервью, его признаки. |
| | | 13. | 9. | Типы и виды интервью. Этапы работы над интервью. Классификация вопросов. |
| | | 14. | 10. | Опрос. Пресс-релиз. Что такое опрос, пресс-релиз. |
| | | 15. | 11. | Обозрение. Комментарий. Понятие «обозрение», «комментарий». Виды и признаки. |
| | | 16. | 12. | Статья. Что такое статья. Виды статей. |
| | | 17. | 13. | Приемы написания статей. Описание как элемент любой статьи. Творческая работа. |
| | | 18. | 14. | Очерк. Что такое очерк. Его основные черты. |
| | | 19. | 15. | Виды очерков. Типы очерковых публикаций. |
| | | 20. | 16. | Зарисовка. Что такое зарисовка. Ее основные черты. |
| | | 21. | 17. | Виды зарисовок. Творческая работа. |
| | | 22. | 18. | Фельетон. Pamфлет. Что такое фельетон и памфлет. Элементы и разновидности фельетона. |
| | | 23. | 19. | Эссе. Что такое эссе. Правила написания. |
| | | 24. | 20. | Эссе как жанр и как принцип композиционного построения очерка. |
| | | 25. | 21. | Творческая работа. |
| | | 26. | 22. | Социология как составная часть журналистских знаний. Правила построения анкеты. Ее виды. |
| | | 27. | 23. | Правила проведения опроса. Методика опроса. Рейтинг. |
| | | 28. | 24. | Знакомство с термином «газетный язык». Требования к языку СМИ. Выразительные средства газетного языка. Лексические и синтаксические особенности газетного языка. |
| | | 29. | 25. | Лексические и синтаксические особенности газетного языка. |
| | | 30. | 26. | Формы устной и письменной речи: рассуждение, размышление, описание. |
| | | 31. | 27. | Творческая работа. Итоговое занятие. Обобщение изученного материала. |

ТЕМА 3. ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ИЗДАНИЯ (25 ЧАСОВ)

| | | | | |
|--|--|-----|----|---|
| | | 32. | 1. | Структура издания. Формат издания и количество колонок. |
|--|--|-----|----|---|

| | | | | |
|--|--|-----|-----|--|
| | | 33. | 2. | Шрифтовое оформление, типичные ошибки при использовании шрифтов. |
| | | 34. | 3. | Дизайн издания как первооснова его макета. Типология издания: периодичность издания, тираж, объем, формат, адресность. |
| | | 35. | 4. | Понятие «выходные данные». Творческая работа. |
| | | 36. | 5. | Как делают газету? |
| | | 37. | 6. | |
| | | 38. | 7. | Приемы макетирования. |
| | | 39. | 8. | |
| | | 40. | 9. | Верстка, ее основные правила. Виды верстки. |
| | | 41. | 10. | |
| | | 42. | 11. | Издательские программы и их характеристики. |
| | | 43. | 12. | |
| | | 44. | 13. | Практическая работа с программами. |
| | | 45. | 14. | Верстка статьи. Форма текста, размер материала. |
| | | 46. | 15. | Приемы выделения материала на полосе. |
| | | 47. | 16. | |
| | | 48. | 17. | Первая страница, ее типы. Творческая работа. |
| | | 49. | 18. | |
| | | 50. | 19. | Заголовки и иллюстрации. Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер). |
| | | 51. | 20. | |
| | | 52. | 21. | |
| | | 53. | 22. | Работа с изданиями. Подготовка подписей к снимкам. |
| | | 54. | 23. | |
| | | 55. | 24. | Типы и виды школьных газет. Боевой листок. «Молния». Фотогазета. «Живая газета». Приложение и др. |
| | | 55. | 24. | Школьная газета и веб-сайт. |
| | | 56. | 25. | Итоговое занятие. Обобщение изученного материала. |

ТЕМА 4. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (12 ЧАСОВ)

| | | | | |
|--|--|-----|-----|--|
| | | 57. | 1. | Особенности журналистского труда. |
| | | 58. | 2. | Редакционный коллектив. Редакция |
| | | 59. | 3. | Особенности работы малой редакции. Школьная редакция. Редактор, его функции и обязанности. Редактор темы/рубрики. Обозреватель. Репортер. Корректор. Верстальщик (дизайнер). |
| | | 60. | 4. | Кто и что делает в редакции. Редакционный портфель. Работа над концепцией газеты. |
| | | 61. | 5. | Редактирование материалов. Общее понятие о редактировании. |
| | | 62. | 6. | Правка. Цели правки текста и ее виды. |
| | | 63. | 7. | Требования к журналистскому материалу. |
| | | 64. | 8. | Творческая работа. |
| | | 65. | 9. | Реклама в редакционно-издательской деятельности. Знакомство с историей рекламы. |
| | | 66. | 10. | Реклама в школьном издании. Создание рекламного текста. |
| | | 67. | 11. | Итоговое занятие. Обобщение изученного материала. |
| | | 68. | 12. | |

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

1. Выпуск школьной газеты №1 (сентябрь 2019г.). 2. Выпуск поздравительного листка к Дню учителя (октябрь 2019г.). 3. Выпуск школьной газеты №2 (ноябрь 2019г.). 4. Выпуск школьной газеты №3 (декабрь 2019г.). 5. Выпуск школьной газеты №4 (январь 2020г.). 6. Выпуск школьной газеты №5 (февраль 2020г.). 7. Выпуск школьной газеты «№6 (март 2020г.). 8. Выпуск школьной газеты №7 (апрель 2020г.). 9. Выпуск школьной газеты №8 (май 2020г.). 10. Написание публикаций для сайта школы, администрации района, для районной газеты.

Условия реализации программы:

Программа реализуется при наличии: дидактического материала (наглядного, методической, специальной литературы, набора упражнений, тренингов, игр); материально-технического обеспечения (компьютера, сканера, принтера, цифровой камеры, фотоаппарата и т.д.); аудиовизуальных средств.

Формы аттестации:

Способы проверки реализации программы заключаются в издании ученической газеты, участии в фестивалях, конкурсах, информационном обеспечении школьных мероприятий.

Для текущего контроля качества образовательного процесса используется тестирование, анализ творческих работ обучающихся, анкеты, рефлексивный контроль (сознательный выбор жизненных целей, средств и способов их достижения, чувство ответственности за осуществленный выбор и результаты своей деятельности).

Так как дополнительная общеразвивающая программа «Пресс-центр» ориентирована на дополнительное образование обучающихся, в ней не предусмотрены фиксированные домашние задания. Однако предполагается выполнение творческих работ - публикаций для школьного

печатного издания, также могут включаться такие виды домашних заданий, как чтение газет и журналов, видеопросмотр актуальных телепередач и художественных фильмов, посещение спектаклей и выставок.

Оценивание: рейтинг; портфолио; таблица учета достижений учеников.

Литература

1. Журналистика как творчество. Учебное пособие для курсов «Основы журналистики» и «Основы творческой деятельности журналиста» - М.: РИП – холдинг, 2003 – 222 с.
2. Информационные технологии в журналистике – Ростов м/Д: Феникс, 2004 (серия «Волшебный образ») – 160 с.
3. Основы творческой деятельности журналиста. Учебник для вузов. /Г.В. Лазутина – М.: Аспект – Пресс, 2001г.
4. Профессиональная этика журналиста. Учебное пособие. / Г.В. Лазутина – М.: Аспект – Пресс, 2000 г.
5. Диалог: телевизионное общение в кадре и за кадром. /С.А. Муратов – М.: Искусство, 1983 г.
6. Психология рекламы (Реклама. НЛП. 25 кадр.)./ Вит Ценев – М.: ООО «Винити», 2003 г.
7. Репортер: профессионализм и этика./ М.И. Шостак – М.: РИП – холдинг, 2001 – 137 с.
8. Энциклопедический словарь PR и рекламы./ С. Ильинский, 2002 год – 72 с.
9. Телевизионная журналистика/ редакционная коллегия Г.В. Кузнецов, В.Л. Цвик, А.Я. Юровский – М.: Высшая школа, 2002 год – 180 с.