

*Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Великосельская средняя школа
Гаврилов-Ямского муниципального района»
(МОУ Великосельская СШ)
152250, Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, с.Великое, ул.Некрасовская, д.1
Тел.: (48534)38-144 e-mail: velikoeschool@gmail.com*

ПРИКАЗ

от 28.08.2020 г.

№01-17/70

Об организации питания обучающихся школы на 2020-2021 уч. год

В соответствии с Постановлением Администрации Ярославской области от 21.08.2006г. №178-а «О стоимости предоставляемого бесплатного питания и нормах обеспечения бесплатным питанием обучающихся в образовательных организациях Ярославской области», Постановлением Администрации Ярославской области от 25.09.2006г. №211-а «О Порядке предоставления и расходования субвенции на обеспечение обучающихся питанием на бесплатной основе в муниципальных образовательных учреждениях» (с изменениями от 21.01.2009г., 13.05.2009г.), Постановлением Правительства Ярославской области от 21.08.2020г. №701-п «О внесении изменений в постановление Администрации области от 21.08.2006г. №178-а», законами ЯО от 19.12.2008 №65-з (с изменениями на 15.06.2017г.) «Социальный кодекс Ярославской области», №70-з от 16.12.2009г. «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области» (с изменениями на 15.06.2017г.), приказом Департамента образования Ярославской области от 26.02.2015г. №13-пп «Об утверждении Порядка предоставления социальной услуги по обеспечению одноразовым питанием за частичную плату» (с изменениями на 19.02.2016г.), а также в целях охраны здоровья, упорядочения организации питания школьников и оказания адресной социальной поддержки отдельным особо нуждающимся категориям обучающихся школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить бесплатным одноразовым питанием в дни учебных занятий следующие категории обучающихся:
 - детей из малоимущих семей;
 - дети - инвалиды;
 - детей, находящихся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в соответствии со статьей 81 Социального кодекса Ярославской области;
 - детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;
 - детей из многодетных семей, не имеющих статус малоимущих;
 - детей, получающих начальное общее образование.
2. Обеспечить двухразовым бесплатным питанием в дни учебных занятий следующие категории обучающихся:

- детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих;
- детей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Утвердить состав и количество по каждой категории обучающихся, имеющих право на питание за счет бюджетных средств.

4. Довести до сведения родителей (многодетная семья) учащихся, питающихся за частичную плату содержание необходимых документов:

- справку органа социальной защиты населения с указанием, что среднедушевой доход семьи не превышает прожиточного минимума, установленного в Ярославской области.

5. Заключить с родителями (законными представителями) соглашение о предоставлении питания.

6. Утвердить объем финансовых средств, направляемых на компенсацию стоимости питания в расчете на одного ребенка в день 57,69 рублей для учащихся из малоимущих и многодетных семей, не имеющих статус малоимущих, а также учащихся, получающих начальное общее образование и 115,38 рублей на обучающихся из многодетных семей, имеющих статус малоимущих и детей с ОВЗ.

7. Утвердить порядок организации питания (график приема пищи):

09.40 – 09.55 Завтрак для учащихся с ОВЗ и детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих. Учащиеся начальной школы с дежурным учителем начальных классов заходят с запасного входа в столовую. Учащиеся основной и старшей школы - с основного входа в столовую в сопровождении учителя-предметника.	
10.30 – 11.35 Завтрак для учащихся начальной школы. Учащиеся заходят с основного входа в столовую. 10.30-10.50 – 1 класс (сопровождающий учитель: Клепецкене С.В.) 10.50-11.05 – 2 класс (сопровождающий учитель: Никифорова М.С.) 11.05-11.20 – 3аб классы (сопровождающие учителя: Палетина Л.Е., Лебедева Е.Г.) 11.20-11.35 – 4а класс (сопровождающий учитель: Бадиль И.В.)	
11.40 – 12.40 Обед для учащихся основной и старшей школы в сопровождении учителей-предметников.	
с основного входа в столовую	с запасного входа в столовую
11.40-11.55 – 6а класс	11.40-11.55 – 5а класс
11.55-12.10 – 8а класс	11.55-12.10 – 7а класс
12.10-12.25 – 9а класс	12.10-12.25 – 9б класс
12.25-12.40 – 10 класс	12.25-12.40 – 11 класс
12.50 Обед - для учащихся с ОВЗ и детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих; - для учащихся начальной школы в сопровождении дежурного учителя начальных классов.	

8. Утвердить примерное десятидневное меню (обед) для обучающихся школы (возрастная категория 7-12 лет) и примерное десятидневное меню (обед) для обучающихся школы (возрастная категория 12 лет и старше).

9. Всем классным руководителям 1-11 классов контролировать питание учащихся, расширять охват школьников организованным питанием.

10. Установить для осуществления контроля за организацией питания дежурство администрации образовательной организации в столовой.

<i>День недели</i>	<i>Время</i>	<i>Ф.И.О. администратора</i>	<i>Должность</i>
<i>Понедельник</i>	<i>8.00-16.00</i>	<i>Лопаткин Алексей Станиславович</i>	<i>Заместитель директора по АХЧ</i>
<i>Вторник</i>	<i>8.00-16.00</i>	<i>Калашников Юрий Александрович</i>	<i>Заместитель директора по ОБ</i>
<i>Среда</i>	<i>8.00-16.00</i>	<i>Морозкова Марина Валерьевна</i>	<i>Заместитель директора по ИТ</i>
<i>Четверг</i>	<i>8.00-16.00</i>	<i>Мошкин Борис Евгеньевич</i>	<i>Заместитель директора по УВР</i>
<i>Пятница</i>	<i>8.00-16.00</i>	<i>Ежикова Марина Станиславовна</i>	<i>Директор</i>
<i>Суббота</i>	<i>8.00-13.00</i>	<i>Широкова Елена Викторовна</i>	<i>Заместитель директора по ВР</i>

11. Вывешивать ежедневно в обеденном зале утверждённое руководителем образовательной организации меню, в котором указываются сведения об объёмах блюд и названия кулинарных изделий.

12. Опубликовать на стендах, официальном сайте организации информацию для родителей о порядке предоставления бесплатного питания, об организаторе питания (юридическом лице или индивидуальном предпринимателе) и примерном меню на период не менее двух недель;

13. Приобрести для медицинских работников или представителей пищеблока термометры для измерения температуры блюд при подаче обучающимся, приборы для обеззараживания воздуха, бесконтактные термометры, средства индивидуальной защиты (шапочки, маски, перчатки), кожные антисептики.

14. Осуществлять контроль за соблюдением перед приемом пищи личной гигиены обучающимся с целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний среди них (для мытья рук должны быть установлены умывальные раковины с подводкой к ним горячей и холодной воды со смесителями, оборудованные устройством для размещения мыла, или диспенсеры с антисептическим средством для рук).

15. Родительская плата составляет 57,69 рублей.

16. Назначить ответственным за организацию горячего питания заместителя директора по УВР Мошкина Б.Е.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Ознакомлены:



/Ежикова М.С./

/Мошкин Б.Е./