

муниципальное общеобразовательное учреждение «Великосельская средняя школа Гаврилов-Ямского муниципального района»

ИНН 7616005344, КПП 761601001

152250, Гаврилов-Ямский район, с. Великое, ул. Некрасовская, д.1

Приказ № 01-17/49/2

о внесении дополнений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

с. Великое

«30» апреля 2020 г.

В связи с Указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Президента РФ от 28.04.2020 N 294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и на основании положений ст. 8 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и положений Федерального стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н (далее – СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в учетную политику в целях бухгалтерского учета, утвержденную приказом от «31» мая 2019 № 01-17/61, дополнения (далее – Учетная политика), согласно приложению № 1 к настоящему Приказу.
2. Основанием внесения дополнений в Учетную политику являются необходимость утверждений нового способа организации и ведения документооборота для отражения условий совершения фактов хозяйственной жизни, которые возникли в деятельности субъекта учета впервые (п. 14 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»).
3. Установить, что указанные дополнения Учетной политики вступают в силу с «30» марта 2020 г.
4. Отделу кадрового обеспечения ознакомить всех ответственных лиц, осуществляющих организацию и ведение бухгалтерского учета, с настоящим Приказом и приложением № 1 к нему.
6. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на главного бухгалтера Н.Е. Гиреву.

Директор школы:



М.С. Ежикова

Приложение № 1

1. Внести в список условных обозначений, применяемых при заполнении Табеля учета использования рабочего времени (ф. 0504421) код «НОД» – нерабочие оплачиваемые дни.

1.1. Установить следующий порядок применения кода НОД. Условным обозначением НОД в таблице учета использования рабочего времени отмечать дни, в которые работники должны были работать, но не работали в связи с объявлением режима нерабочих дней нормативными актами с сохранением заработной платы.

2. Исключить из пункта 4.3 «Кроме этого к материальным запасам учреждение относит:

сушилки для рук, светильники, калькуляторы, флеш-накопители, колонки.

Дополнить строкой следующего содержания:

Материальные запасы списываются в момент выдачи их в эксплуатацию.

3. Дополнить приложение 6.10 следующим содержанием:

сушилки для рук, светильники, калькуляторы, флеш-накопители, колонки, дозаторы, термометры, жалюзи, кулеры, диспенсеры, часы.