

СОГЛАШЕНИЕ № *08.1604.21.0039*

между Министерством образования и науки Российской Федерации,
муниципальным общеобразовательным учреждением «Великосельская средняя
школа Гаврилов-Ямского муниципального района»
и Правительством Ярославской области
о предоставлении гранта в форме субсидии из федерального бюджета в рамках
реализации Федеральной целевой программы развития образования
на 2016-2020 годы

г. Москва

«15» сентября 2016 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице первого заместителя Министра образования и науки Российской Федерации Третьяк Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности от 19 августа 2016 г. № ОВ-30/03, муниципальное общеобразовательное учреждение «Великосельская средняя школа Гаврилов-Ямского муниципального района», именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице директора муниципального общеобразовательного учреждения «Великосельская средняя школа Гаврилов-Ямского муниципального района» Ежиковой Марины Станиславовны, действующего на основании устава муниципального общеобразовательного учреждения «Великосельская средняя школа Гаврилов-Ямского муниципального района», утвержденного постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района от 30 ноября 2015 г. № 1341, и приказа отдела образования администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа от 27 января 2000 г. № 1 о назначении директором, и Правительство Ярославской области, именуемое в дальнейшем «Субъект», в лице временно исполняющего обязанности Губернатора Ярославской области Миронова Дмитрия Юрьевича, действующего на основании Устава Ярославской области и Указа Президента Российской Федерации «О досрочном прекращении полномочий Губернатора Ярославской области» от 28 июля 2016 г. № 366, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 14 декабря 2015 г. № 359-ФЗ «О федеральном бюджете на 2016 год», Правилами предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета юридическим лицам в рамках реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы, приведенными в приложении № 7 к Федеральной целевой программе развития

образования на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. № 497 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 22, ст. 3232; 2016, № 20, ст. 2826; № 24, ст. 3525) (далее – Правила), постановлением Правительства Российской Федерации /от 4 февраля 2016 г. № 70 «О порядке казначейского сопровождения в 2016 году государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 7, ст. 980), постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1456 «О мерах по реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2016 год» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 2 ст. 332, № 16, ст. 2213; № 22, ст. 3214) и по результатам конкурсного отбора на предоставление гранта в форме субсидии из федерального бюджета юридическим лицам в рамках реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы (далее соответственно – конкурсный отбор на предоставление гранта, Программа) (протокол заседания конкурсной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации от «24» июня 2016 г.) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из федерального бюджета в 2016 году гранта в форме субсидии Получателю в рамках реализации мероприятия Программы «Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов», по лоту: Конкурс ФЦПРО-2.3-08- 4 «Разработка, апробация, внедрение новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий при реализации образовательных программ начального общего образования», по коду главного распорядителя 074, разделу 07, подразделу 09, целевой статье 02 8 00 99998, виду расходов 613 (далее – грант, мероприятие).

1.2. Грант предоставляется Получателю в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на указанные цели.

1.3. Размер гранта, предоставляемого из федерального бюджета Получателю по настоящему Соглашению, составляет 1 000 000,00 (Один миллион) рублей.

1.4. Предоставление гранта осуществляется в сроки, установленные графиком перечисления гранта (приложение № 1) Получателю гранта на лицевой счет, открытый в установленном порядке в органе Федерального казначейства УФК по Ярославской области (МОУ Великосельская СШ, л/с 855.05.039.6) р/с 40701810778881000011.

1.5. Условиями предоставления гранта являются:

а) победа в конкурсном отборе на получение гранта;

б) предоставление подписанной руководителем (иным уполномоченным лицом) Получателя справки, подтверждающей отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) ведение обособленного учета операций по расходованию средств гранта в соответствии с перечнем затрат, на финансовое обеспечение которых предоставлен грант, согласно перечню направлений расходования целевых средств, предусмотренному приложением № 2 к настоящему Соглашению.

1.6. При заключении настоящего Соглашения Получатель выражает свое согласие на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка, установленных Правилами и настоящим Соглашением.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Получатель обязуется:

2.1.1. Соблюдать условия, установленные при предоставлении гранта, в том числе указанные Получателем в заявке на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта;

2.1.2. Использовать грант в соответствии с перечнем направлений расходования целевых средств согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

2.1.3. Обеспечить достижение значений показателей результативности использования гранта, установленных в приложении № 3 к настоящему Соглашению;

2.1.4. Дополнительно привлечь для выполнения отдельных видов работ по мероприятию, указанному в пункте 1.1 настоящего Соглашения, внебюджетные средства в размере 10 000 (десять тысяч) рублей;

2.1.5. Представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы, предусмотренные порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, определяющим в том числе перечень документов, подлежащих представлению в территориальные органы Федерального казначейства организациями для подтверждения возникновения денежных обязательств на основании государственных контрактов (контрактов, договоров, соглашений);

2.1.6. Не перечислять средства на счета, открытые Получателю в кредитной организации, за исключением случаев оплаты:

обязательств Получателя в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также лицам, не состоящим в штате организации, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении гранта;

фактически выполненных Получателем работ, оказанных услуг, поставленных товаров, источником финансового обеспечения которых являются средства, при условии предоставления документов (в том числе копий платежных поручений, реестров платежных поручений), подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров или факт оплаты Получателем указанных расходов, возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов);

2.1.7. Не перечислять авансовые платежи на счета, открытые Получателю в кредитной организации по договорам на приобретение коммунальных услуг, услуг связи, авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на печатные издания, аренды в целях обеспечения деятельности Получателя;

2.1.8. Не перечислять грант в качестве вноса в уставный (складочный) капитал другой организации, если положениями нормативных правовых актов или договоров (соглашений), регулирующих порядок предоставления средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанной организации;

2.1.9. Не перечислять грант в целях размещения средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах, если федеральными законами не установлено иное;

2.1.10. Не конвертировать в иностранную валюту полученные из федерального бюджета средства гранта, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств, установленных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления гранта, бюджетных инвестиций;

2.1.11. Указывать в договорах, заключаемых в рамках исполнения настоящего Соглашения, платежных и расчетных документах и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, идентификатор настоящего Соглашения;

2.1.12. Представлять по запросам Министерства в установленные им сроки:

2.1.12.1. информацию о реализации мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.12.2. информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий, целей и порядка предоставления гранта;

2.1.13. Вести обособленный учёт операций по осуществлению расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

2.1.14. В случае изменения адреса местонахождения Получателя и платёжных реквизитов для перечисления гранта, а также наступления обстоятельств, способных повлиять на исполнение Получателем своих обязательств по настоящему Соглашению, установления невозможности достижения результатов мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, и (или) нецелесообразности его продолжения незамедлительно уведомить Министерство путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

2.1.15. Представлять отчет о расходах гранта по форме, утвержденной Министерством, научно-технический отчет и отчет о достижении значений показателей результативности использования гранта, по форме, установленной Министерством, содержащий итоговые показатели, не позднее 31 декабря текущего финансового года в комиссию, созданную Министерством;

2.1.16. Согласовывать с Министерством изменение перечня затрат по направлениям расходования целевых средств, установленных в приложении № 2 к настоящему Соглашению, если такое изменение превышает 10% суммы статьей затрат, а также представлять обоснование планируемых изменений, вносимых

в приложение № 2 к настоящему Соглашению, при реализации мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

2.1.17. В случае опубликования в средствах массовой информации и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о реализации мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, достигнутых результатах, а также в случае публичной демонстрации указанных результатов Получатель обязан указать, что соответствующее мероприятие реализуется при финансовой поддержке Российской Федерации в лице Министерства;

2.1.18. Согласовывать с Министерством перечень организаций, привлекаемых в качестве соисполнителей;

2.1.19. Не препятствовать осуществлению Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования гранта, установленных Правилами и настоящим Соглашением;

2.1.20. Не использованный на 1 января 2017 года остаток гранта возвратить в федеральный бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2. Получатель гранта вправе:

2.2.1. Требовать предоставления гранта в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Соглашением;

2.2.2. Направить в Министерство не позднее 20 января очередного финансового года мотивированное обращение о наличии потребности в использовании в очередном финансовом году остатка гранта, не использованного в текущем финансовом году.

2.3. Министерство обязуется:

2.3.1. Предоставить грант в размере, порядке и на условиях, предусмотренных пунктами 1.2 - 1.5 настоящего Соглашения;

2.3.2. В случаях, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств направить Получателю требование о возврате гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением, в полном объеме;

2.3.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления и расходования гранта, установленных настоящим Соглашением;

2.3.4. Осуществлять приемку отчетов, указанных в пункте 2.1.15 настоящего Соглашения, в срок не позднее 20 дней с даты представления Получателем отчетов.

В случае выявления неточностей, недостатков в представленных отчетах Министерство составляет соответствующий акт с указанием срока для доработки и устранения выявленных недостатков и направляет его в течение трех рабочих дней Получателю гранта;

2.3.5. Представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы, предусмотренные порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, определяющим в том числе перечень документов, подлежащих представлению в территориальные органы Федерального казначейства организациями для подтверждения возникновения денежных обязательств на основании государственных контрактов (контрактов, договоров, соглашений);

2.3.6. Утвердить с целью санкционирования целевых расходов в установленном порядке сведения о направлении расходования целевых средств на 2016 год.

2.4. Министерство вправе:

2.4.1. Осуществлять проверки, в том числе выездные проверки, соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления и расходования гранта, в том числе целевого использования гранта, установленных настоящим Соглашением и Правилами;

2.4.2. Запрашивать у Получателя в рамках исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением:

необходимую финансовую документацию, подтверждающую обоснованность произведенных расходов гранта;

информацию об объеме выполненных работ в рамках мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения (о дате проведения, целях, задачах, плане проведения, достигнутых результатах);

2.4.3. Инициировать проведение проверки уполномоченными государственными органами финансового контроля условий, целей и порядка предоставления и расходования Получателем гранта;

2.4.4. Сократить размер гранта, предоставленного Получателю (в полном объеме или в объеме неперечисленного остатка гранта), в случае полного или частичного невыполнения условий Соглашения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.4.5. Приостановить предоставление Получателю гранта в случае выявления недостоверности представленных Получателем отчетов, указанных в пункте 2.1.15, или нарушения условий, целей и порядка предоставления и расходования гранта, установленных настоящим Соглашением и Правилами;

2.4.6. Принять решение о расторжении в одностороннем порядке Соглашения в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления и расходования гранта, обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего Соглашения;

2.4.7. Принять решение об использовании в 2017 году Получателем полностью или частично остатков гранта.

При условии отсутствия нарушений порядка и целей использования гранта, достижения показателей результативности использования гранта, средства, не превышающие остатка гранта, могут быть использованы в 2017 году Получателем для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления гранта.

2.5. Субъект обязуется:

2.5.1. Обеспечить софинансирование мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в размере 200 000 (двести тысяч) рублей из средств бюджета Ярославской области в течение 2016 года с даты заключения настоящего Соглашения.

2.6. Субъект вправе:

2.6.1. Направлять запросы в Министерство и Получателю с целью получения информации о реализации мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

III. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному соглашению Сторон.

4.4. В случае расторжения настоящего Соглашения по взаимному соглашению Сторон Стороны в течение тридцати дней со дня принятия такого решения согласовывают объем и стоимость работ, фактически выполненных по настоящему Соглашению, а также размер неиспользованной части гранта, подлежащего возврату Получателем.

4.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто Министерством в одностороннем порядке путем направления письменного извещения о расторжении Соглашения (далее – извещение) с указанием основания расторжения Соглашения в соответствии с пунктом 4.6 Соглашения. Извещение направляется заказным письмом с уведомлением о вручении. Соглашение считается расторгнутым по истечении 10 рабочих дней с даты надлежащего уведомления Получателя. Датой надлежащего уведомления является дата получения Министерством почтового уведомления, содержащего отметку о вручении Получателю письменного извещения, либо отметку уполномоченного лица о получении указанного уведомления, либо отметку об отсутствии Получателя по адресу, указанному в настоящем Соглашении, либо отметку о возврате письма в связи с истечением срока хранения.

4.6. Основаниями расторжения Соглашения в одностороннем порядке являются:

нецелевое использование Получателем гранта;

недостоверность сведений, представленных Получателем в отчете;

нарушения Получателем гранта Правил, а также обязательств, предусмотренных Соглашением;

установление по итогам проверок, проведенных Министерством или иными уполномоченными государственными органами контроля, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления и расходования гранта;

недостижение значений показателей результативности использования гранта.

4.7. В случаях, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Соглашения, затраты Получателя на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, признаются произведенными, возмещение данных затрат Получателя не производится, а полученный грант подлежит возврату в федеральный бюджет в полном объеме.

4.8. В случае расторжения настоящего Соглашения по основаниям, предусмотренным пунктом 4.6 настоящего Соглашения, Получатель обязан вернуть полученный грант Министерству в полном объеме в течение 10 рабочих дней со дня получения от Министерства извещения о расторжении настоящего Соглашения, содержащего размер суммы, подлежащей возврату, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат гранта, реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства, а также осуществить возврат средств субъекта Российской Федерации, предоставляемых в качестве софинансирования мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.9. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

4.10. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. В ходе исполнения настоящего Соглашения Стороны при необходимости определяют перечень сведений, признаваемых конфиденциальными.

4.12. Стороны в договорах, заключаемых в рамках исполнения настоящего Соглашения, платежных и расчетных документах и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, осуществляют указание идентификатора настоящего Соглашения.

4.13. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Министерству, один – Получателю, один – Субъекту.

V. Платёжные реквизиты Сторон

Министерство	Получатель	Субъект
Министерство образования и науки Российской Федерации	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Великосельская средняя школа Гаврилов-Ямского муниципального района»	Правительство Ярославской области
Место нахождения: 125993, Москва, Тверская ул., д. 11	Место нахождения: 152250, Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, село Великое, Некрасовская ул., д.1	Место нахождения: 150000, Ярославль, Советская пл., д. 3 департамент образования Ярославской области, Советская ул. д.7
Банковские реквизиты ИНН 7710539135 КПП 771001001 Межрегиональное операционное УФК л/с 03951000740 р/с 40105810700000001901 в Операционном департаменте Банка России, г. Москва 701 БИК 044501002 ОКТМО 45382000 ОКАТО 45286585000 ОКПО 00083380 ОГРН 1047796287440 (дата присвоения 23.04.2004) ОКВЭД 75.11.11 ОКОГУ 1322500 ОКФС 12 ОКОПФ 75104	Банковские реквизиты: ИНН 7616005344 КПП 761601001 УФК по Ярославской области л/с 855.05.039.6 р/с 40701810778881000011 Отделение Ярославль г. Ярославль БИК 047888001 ОКТМО 78612405 ОКАТО 78212805001 ОКПО 21718776 ОГРН 1027601070287 (дата присвоения 04.12.2002) ОКВЭД 80.21.2 ОКОГУ 4210007 ОКФС 14 ОКОПФ 75403	Банковские реквизиты: ИНН 7604037302 КПП 760401001 УФК по Ярославской области (департамент образования Ярославской области) л/с 04712000030 Отделение Ярославль г. Ярославль р/счет № 40101810700000010010 БИК 047888001 ОКТМО 78 701 000001 ОКАТО 78701000000 ОКПО 00097608 ОКВЭД 75.11.21 ОКОПФ 75204 Код администратора дохода 903

VI. Подписи Сторон

Министерство

*Первый заместитель
Министра образования
и науки Российской
Федерации*

И.В. Третьяк
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Получатель

директор
школы
«Великосельская
СШ» Ежикова М.С.
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

Субъект

врио Губернатора
Ярославской области
Миронов Д.Ю.
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 1
к Соглашению
между Министерством образования
и науки Российской Федерации,
муниципальным общеобразовательным
учреждением «Великосельская средняя
школа Гаврилов-Ямского муниципального
района» и Правительством Ярославской
области

о предоставлении гранта в форме субсидии
из федерального бюджета
в рамках реализации Федеральной
целевой программы развития образования
на 2016-2020 годы
от «15» сентября 2016 г. № 08.104.21.0039

График перечисления гранта

№ п/п	Наименование мероприятия, направления, лота	Код бюджетной классификации				Сроки перечисления гранта	Размер гранта, тыс. руб.
		глава по КБК	РЗП Р	целевая статья	ВР		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов	074	0709	02 8 00 99998	613	Сентябрь	1 000,00
						Итого по мероприятию	1 000,00

Министерство

Получатель

Субъект

Первый заместитель
Министра образования
и науки Российской Федерации
И.В. Третьяк
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

директор
М.С. Жикова
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (присутствие)

врио Губернатора
Ярославской области
Д.Ю. Миронов
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 2
к Соглашению
между Министерством образования
и науки Российской Федерации,
муниципальным общеобразовательным
учреждением «Великосельская средняя
школа Гаврилов-Ямского муниципального
района» и Правительством Ярославской
области

о предоставлении гранта в форме
субсидии из федерального бюджета
в рамках реализации Федеральной
целевой программы развития
образования на 2016-2020 годы

от «15» сентября 2016 г. № 08.104.21.003

ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ РАСХОДОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование	Направления расходования целевых средств	Стоимость, (тыс. руб.)
1.	Выплаты персоналу	<p>Заработная плата: выплата заработной платы, осуществляемая на основе договоров (контрактов), в соответствии с трудовым законодательством; выплаты удержаний, произведенных с заработной платы, в том числе налог на доходы физических лиц. Начисления на выплаты по оплате труда: уплата страховых взносов; пособия, выплачиваемые работодателем за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации штатным работникам; другие выплаты, связанные с начислением на выплаты по оплате труда, в том числе оплате пособия по временной нетрудоспособности</p>	<p style="text-align: center;">500,00</p> <p style="text-align: center;">151,00</p>
2.	Закупка работ и услуг	<p>Выплаты на приобретение транспортных услуг: провозная плата по договорам перевозки пассажиров и багажа; плата за перевозку (доставку) грузов (отправлений) по соответствующим договорам перевозки (доставки, фрахтования); оплата договоров гражданско-правового характера, заключенных с физическими лицами, на оказание транспортных</p>	50,00

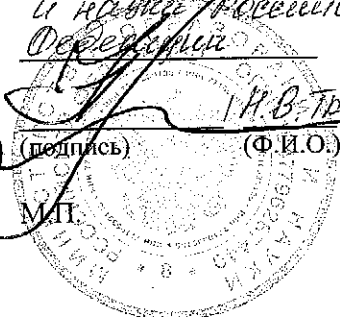
		услуг; другие аналогичные выплаты. услуги рекламного характера (в том числе размещение объявлений в средствах массовой информации);	9,00
3.	Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств	Приобретение оборудования	290,00
4.	Капитальные вложения	Выплаты по оплате контрактов, договоров на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества	0
5.	Выплаты по перечислению средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации	Выплаты по перечислению: средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации); вкладов в имущество другой организации их учредителями.	0
6.	Выбытие со счетов	Выплаты по перечислению: авансовых платежей; средств обособленным подразделениям	0
7.	Выплаты по перечислению средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты	Выплаты по перечислению средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств)	0
8.	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Уплата: налогов (включаемых в состав расходов); государственной пошлины и сборов, включая государственную пошлину за совершение действий, связанных с лицензированием; иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	0

9.	Иные выплаты	<p>Выплаты, не связанные с оплатой авансовых платежей по контрактам (договорам), в том числе:</p> <p>выплаты грантов;</p> <p>выплаты таможенному представителю на возмещение затрат по уплате ввозной таможенной пошлины и налога на добавленную стоимость;</p> <p>выплаты, связанные с командированием работников (сотрудников).</p> <p>Возмещение убытков и вреда:</p> <p>возмещение морального вреда по решению судебных органов;</p> <p>выплаты по решениям судебных органов, включая штрафы, пени, иные платежи, в том числе по трудовым спорам;</p> <p>компенсационные выплаты за невыполнение условий квотирования;</p> <p>оплата судебных издержек;</p> <p>иные выплаты, не отнесенные к направлениям расходования целевых средств по кодам 0100 - 0820</p>	0
10.	Выплаты по окончательным расчетам	<p>Выплаты осуществляются после предоставления организацией документов-оснований, подтверждающих факт исполнения организацией обязательств по сопровождаемому государственному контракту (контракту, договору, соглашению).</p>	0

Министерство

*Первый заместитель
Министра образования
и науки Российской
Федерации*

И.В. Третьяк
(подпись) (Ф.И.О.)



Получатель

директор



М.С. Жикова
(подпись) (Ф.И.О.)

Субъект

врио Губернатора

Ярославской области

Миронов Д.Ю.
(Ф.И.О.)



Приложение № 3
к Соглашению
между Министерством образования
и науки Российской Федерации,
муниципальным общеобразовательным
учреждением «Великосельская средняя
школа Гаврилов-Ямского
муниципального района»
и Правительством Ярославской области

о предоставлении гранта в форме
субсидии из федерального бюджета
в рамках реализации Федеральной
целевой программы развития
образования на 2016-2020 годы
от « 15» сентября 2016 г. № 08.104.21.0039

Показатели результативности использования гранта

1. Программные показатели (показатели конечного результата)

№	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя 2016 г
1.	Доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе, в общей численности учителей	процентов	76

2. Показатели непосредственного результата

№ п/п	Наименование результата	Описание результата	Перечень выполняемых работ	Характеристики результата			Год достижения
				Наименование	Единица измерения	Значение	2016 г.
1	Создание видеоролика о результатах инновационной деятельности школы	Раскрытие заявленной темы в ролике, возможность использования ролика на любом устройстве	Съемка, обработка видеоматериалов, соблюдение основных дизайнерских правил, доступность и достоверность информации, полнота раскрытия заявленной темы	Ролик о результатах инновационной деятельности школы	шт.	1	2016 г.
2	Проведение обучающего вебинара для педагогических работников образовательных организаций	Организация мероприятия по повышению компетентности педагогов школ района и Ярославской области и других регионов	Подготовка, организация и проведение обучающего вебинара для педагогических работников образовательных организаций	Вебинар по организации и тьюторскому сопровождению образовательной деятельности учащихся начальных классов (из опыта работы)	шт.	1	2016 г.
3	Методические рекомендации по формированию (совершенствованию) внутришкольной системы оценки качества общего образования	Совершенствование внутришкольной оценки качества общего образования (подбор методик)	Разработка методических рекомендаций по формированию и совершенствованию внутришкольной системы оценки качества общего образования	Подбор методического комплекса внутришкольной системы оценки качества общего образования	Набор методик	1	2016 г.
4	Формирование в образо-	Разработка нормативно-	Разработка методических	1) учебный план	шт.	4	2016 г.

	вательной организации нормативных правовых и организационно-методических условий системной инновационной деятельности	правовой базы введение ФГОС в начальной школе с учетом индивидуализации образовательного процесса	рекомендаций для педагогов по психолого-педагогическому и тьюторскому сопровождению образовательной деятельности и индивидуализация образовательного процесса учащихся начальной школы	2) основная образовательная программа НОО,	шт.	1	
				3) должностная инструкция для тьютора,	шт.	1	
				4) положение об организации внеурочной деятельности	шт.	1	
				5) положение об индивидуальном учебном плане	шт.	1	
				6) индивидуальная образовательная программа учащегося (портфолио, портфель достижений, карта индивидуального развития),	пакет документов	1	
				7) положение об индивидуальном проекте учащегося	шт.	1	
				8) тьюторское сопровождение ИОД учащихся с 1-4 классы;	пакет документов	1	
				5	Совершенствование программы формирования универсальных учебных действий	Разработка диагностического инструментария для учащихся начальных классов по формированию УУД	

			Разработка рекомендаций психолога для коррекции образовательной деятельности ребенка	Описание алгоритма деятельности психолога по сопровождению индивидуальной образовательной деятельности	Алгоритм	1	
6	Распространение результатов успешной практики реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	Разработка и апробация технологических карт уроков, внеклассных и внеурочных занятий	Апробация ППС ИОП на примере учащихся 1-4 классов	технологические карты уроков	шт.	4	2016 г.
				внеклассных и внеурочных занятий	шт.	2	
		Организация мероприятий по повышению компетентности педагогов школ района и Ярославской области и других регионов	1) Проведение тренинга психологами с педагогами школы	тренинг	шт.	1	
			2) Проведение обучающих семинаров для педагогов школы по тьюторскому сопровождению образовательной деятельности учащихся	Семинар, мастер-класс	шт.	4	
7	Взаимодействие и сотрудничество с государственным образовательным автономным учреждением Ярославской области	Консультационное сопровождение	Разработка пакета рабочих документов	соглашение о сотрудничестве	шт.	1	2016 г.

	«Институт развития образования»			план методического сопровождения инновационной деятельности управленческой команды по проблемам реализации ФГОС НОО	шт.	1	
8	Учебно-методическое пособие «Современные подходы к организации индивидуальной образовательной деятельности учащихся начальной школы (на основе требований ФГОС) из опыта работы	Распространение результатов, полученных при реализации проекта на уровне района, области, региона	Учебно-методические рекомендации по формированию индивидуальных образовательных маршрутов учащихся, технологии и методики проектирования индивидуальных маршрутов, психолого-педагогическое и тьюторское сопровождение индивидуальной образовательной деятельности учащихся начальной школы	Выпуск учебно-методического пособия для педагогов и учителей начальных классов	шт.	25	2016 г.

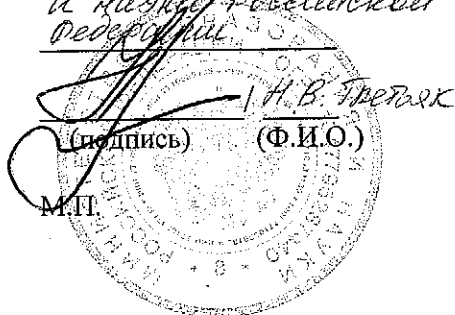
3. Показатели внедрения результатов мероприятия в образовательный процесс

№ п/п	Форма внедрения	Тип внедрения	Место внедрения	Документ, создаваемый в рамках системы обучения	Год достижения
					2016 г.

1	Семинар, мастер-класс для педагогов района, области, других регионов по теме: «Индивидуализация образовательного процесса учащихся начальной школы»	Групповой, массовый, индивидуальный	Школа, школы района, области и др.	Кейс-пакет, раздаточные документы на электронных носителях, диски с видеозаписями уроков и внеурочных мероприятий, свидетельство о курсах повышения квалификации	2016 г.
2	Методические рекомендации для педагогов по психолого-педагогическому и тьюторскому сопровождению индивидуальной образовательной деятельности учащихся начальной школы	Массовый	Школа, сеть школ	Учебно-методическое пособие «Современные подходы к организации индивидуальной образовательной деятельности учащихся начальной школы (на основе требований ФГОС) из опыта работы	2016 г.

Министерство

*Первый заместитель
Министра образования
и науки Российской Федерации*



Получатель

директор



Субъект

врио Губернатора

Ярославской области

