

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Великосельская средняя школа  
Гаврилов-Ямского муниципального района»  
(МОУ Великосельская СШ)  
152250, Ярославская область, Гаврилов-Ямский район, с. Великое, ул. Некрасовская, д. 1  
Тел.: (48534)38-1-44, e-mail: velikoeschool@gmail.com

**ПРИКАЗ**

от 15.06.2020г

01-17/56

**Об утверждении Порядка проведения  
Индивидуального отбора и приема в 10 класс  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Великосельская средняя школа  
Гаврилов-Ямского муниципального района»**

В соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом департамента образования Ярославской области № 27-нп от 06.08.2014 года (с учетом приказов: от 05.06.2020 № 15-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп»; № 16-нп «Об утверждении коэффициентов, применяемых в 2020 году при составлении рейтинга участников индивидуального отбора для получения среднего общего образования») и регулирует организацию и проведение индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в МОУ Великосельская СШ (далее Учреждение) в класс (группу) профильного обучения для получения среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившим силу приказ №01-17/23/1 от 10.02.2020г. «Об утверждении порядка проведения индивидуального отбора в класс профильного обучения».
2. Утвердить новый прилагаемый Порядок проведения индивидуального отбора и приема в 10 класс Муниципального общеобразовательного учреждения «Великосельская средняя школа Гаврилов-Ямского муниципального района».
3. Создать комиссию по индивидуальному отбору при приеме учащихся в 10 класс профильного обучения (универсальный профиль) в составе:  
Мошкин Б. Е. – заместитель директора по УВР;  
Морозкова М. В. – заместитель директора по ИТ;  
Калашикова А. Н. – секретарь.
4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней с момента издания приказа.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы:



Б. Е. Мошкин

/Морозкова М. В./

/Калашикова А. Н./